

ПРОТОКОЛ № 1

На 10.05.2017 г. от 10:30 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на Комисията за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **“Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет за 2017 година по две обособени позиции”**

Обособена позиция № 1 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет.

Обособена позиция № 2 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на „Регионално депо за неопасни отпадъци“ – Габрово по Наредба 11/ 22.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея на МТСП и МЗ.

Комисията е назначена със Заповед № 767/ 10.05.2017 г. на За кмет на Община Габрово, в състав:

Председател: Мария Цвяткова – гл. експерт отдел „Счетоводен“, Община Габрово

Членове:

1. инж. Янка Здравкова – гл. експерт, отдел ОПКПЧП, Община Габрово;
2. Кристина Лозанова – юриконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово;

Резервни членове:

1. Миряна Христова – гл. юриконсулт, отдел ОПКПЧП, Община Габрово;
2. Росица Цанева – ст. счетоводител отдел „Счетоводен“, Община Габрово

Комисията има задача да приеме, разгледа, оцени и класира получените оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет за 2017 година по две обособени позиции”**

Обособена позиция № 1 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет.

Обособена позиция № 2 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на „Регионално депо за неопасни отпадъци“ – Габрово по Наредба 11/ 22.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея на МТСП и МЗ.

Запечатаните опаковки с офертите за участие в процедурата, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което той и всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията, не присъстваха лица на основание чл. 54, ал.2 от ППЗОП.

Председателят запозна присъстващите със Заповед № 767/10.05.2017 г. на За кмет на Община Габрово и със съдържанието на *Списък на постъпилите оферти* в Община Габрово, неделима част от Заповедта.

На основание получения на 10.05.2017 г. *Списък на предложенията*, постъпили в Община Габрово до 17.00 часа на 09.05.2017 г., са подадени **2 /две/ оферти** за участие в процедурата, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час	За об.п. №
1.	БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД	ФС-02-03-3#1/05.05.2017 г.; 10:31 ч.	1,2
2.	СОДЕКСО ПАСС БЪЛГАРИЯ ЕООД	ФС-02-03-3#2/09.05.2017 г.; 11:59 ч.	1,2

1. Отваряне на опаковките

Комисията пристъпи към отваряне на опаковките, оповестяване на съдържанието им и проверка за наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ по реда на тяхното постъпване.

1.1. Оферта вх. **ФС-02-03-3#1/05.05.2017** г., подадена от **БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД**. Участникът подава оферта за обособени позиции 1 и 2.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и провери за наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за двете обособени позиции. Трима от членовете на комисията подписаха Техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ за двете обособени позиции.

1.2. Оферта вх. **ФС-02-03-3#2/09.05.2017** г., подадена от **СОДЕКСО ПАСС БЪЛГАРИЯ ЕООД**. Участникът подава оферта за обособени позиции 1 и 2.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и провери за наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за двете обособени позиции. Трима от членовете на комисията подписаха Техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ за двете обособени позиции.

2. Разглеждане на документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

2.1. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от **БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД**, в резултат на което констатира:

2.1.1. Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

2.1.2. Участникът е представил един ЕЕДОП, като при попълването на информацията относно обособените позиции, за които желае да направи оферта, ясно е посочил, че желае да направи оферта за **обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2**.

Въпреки това, с оглед изискването на чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, би следвало да представи Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за всяка една от обособените позиции - № 1 и № 2, за които участва, тъй като независимо че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, Възложителят не е посочил в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, възможност за представяне на едно заявление за участие по смисъла на чл. 39, ал. 2 от ППЗОП.

От информацията, налична в представения ЕЕДОП, Комисията констатира, че участникът покрива критериите за подбор, включващи минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3. и т. 4 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.1 и III.1.3 от Обявлението за поръчката.

2.1.3. Предвид гореизложеното, участник **БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД** следва да представи следните допълнителни документи:

Отделен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за всяка една от обособените позиции - № 1 и № 2.

2.2. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от СОДЕКСО ПАСС БЪЛГАРИЯ ЕООД, в резултат на което констатира:

2.2.1. Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

2.2.2. Участникът е представил един ЕЕДОП, като при попълването на информация относно обособените позиции, за които желае да направи оферта, ясно е посочил, че желае да направи оферта за обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2.

Въпреки това, с оглед изискването на чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, би следвало да представи Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за всяка една от обособените позиции - № 1 и № 2, за които участва, тъй като независимо че критериите за подбор по отделните обособени позиции са еднакви, Възложителят не е посочил в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата възможност за представяне на едно заявление за участие по смисъла на чл. 39, ал. 2 от ППЗОП.

От информацията, налична в представения ЕЕДОП, Комисията констатира, че участникът покрива критериите за подбор, включващи минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3. и т. 4 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.1 и III.1.3 от Обявлението за поръчката.

2.2.3. Предвид гореизложеното, участник СОДЕКСО ПАСС БЪЛГАРИЯ ЕООД следва да представи следните допълнителни документи:

Отделен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за всяка една от обособените позиции - № 1 и № 2.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до участниците в процедурата с указания в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаването му да бъдат представени изискваните по-горе документи. Документите следва да са входираны в деловодството на Община Габрово до 17:00 часа на петия ден.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, на която следва да бъде обозначено следното: „Допълнителни документи по обществена поръчка **“Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет за 2017 година по две обособени позиции ”**

Обособена позиция № 1 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на Община Габрово и второстепенни разпоредители с бюджет.

Обособена позиция № 2 – отпечатване и предоставяне на ваучери за храна за нуждите на „Регионално депо за неопасни отпадъци“ – Габрово по Наредба 11/ 22.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея на МТСП и МЗ.

– обособена позиция №

Настоящият протокол е изготвен на05.2017 г. в 16:50 часа. За верността на гореизложеното, Комисията се подписва в състав както следва:

Председател: Мария Цвяткова

Членове:

1. инж. Янка Здравкова

2. Кристина Лозанова

Залчелна обектиселсва
18 окт. тл. 2 от 331Д.